

Рассмотрено
Общим собранием
трудового коллектива
МБОУ ДО «ДМШ г. Свирска»
«22» апреля 2021 г.



Утверждаю:
Директор
МБОУ ДО «ДМШ г. Свирска»
Н. И. Белькова
Приказ № 96 от 24.04.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об антикоррупционной политике
муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования
«Детская музыкальная школа города Свирска»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об антикоррупционной политике (далее - Положение) разработано на основании Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных и правонарушений в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Детская музыкальная школа города Свирска» (далее - Школа).

2. Понятия и определения,
используемые в сфере противодействия коррупции

Коррупция –

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное законное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг существенного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте «а» от имени или в интересах юридического лица.

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Организация – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

Личная заинтересованность работника (представителя организации) – заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Цели и задачи антикоррупционной политики

3.1. Целью Положения является обеспечение работы по предупреждению и противодействию коррупции в МБОУ ДО «ДМШ г. Свирска».

3.2. Задачами Положения являются:

- информирование работников Школы о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов противодействия коррупции, направлений деятельности и мер по противодействию коррупции в Школе;
- формирование антикоррупционного сознания работников Школы.

4. Основные принципы антикоррупционной деятельности организации

4.1 Противодействие коррупции в Школе основывается на основе следующих основных принципов:

- 4.1.1. Принцип следования действующему законодательству и общепринятым нормам.
- 4.1.2. Принцип личного примера руководства.
- 4.1.3. Принцип вовлеченности работников в формирование и реализацию антикоррупционных стандартов.
- 4.1.4. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.
- 4.1.5. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.
- 4.1.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.
- 4.1.7. Принцип открытости деятельности.
- 4.1.8. Принцип постоянного контроля.

5. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие

Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники школы, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

6. Определение ответственных лиц Школы за реализацию антикоррупционной политики

6.1. Ответственными лицами за противодействие коррупции в Школе (далее - Ответственное лицо) является директор Школы и уполномоченное им соответствующим приказом лицо.

6.2. Деятельность Ответственного лица включает:

- разработку и представление на утверждение руководителю Школы проектов локальных нормативных актов и иных предложений, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками Школы;
- организацию проведения оценки коррупционных рисков;

- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации или физического лица, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами;

- организацию приёма сведений о конфликте интересов;

- организацию обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

- сотрудничество с правоохранительными органами по профилактике правонарушений;

- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчётных материалов руководителю Школы.

7. Определение и закрепление обязанностей работников, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

7.1. Обязанности работников Школы в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются общими для всех сотрудников Школы.

7.2. Общими обязанностями работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются следующие:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Школы;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Школы;

- незамедлительно информировать ответственное должностное лицо ДШИ, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, руководство Школы о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать руководство Школы о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Школы или иными лицами;

- сообщить ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

8. Основные меры предупреждения коррупции

8.1. Предупреждение коррупции в Школе осуществляется путем:

а) проведения в Школе единой антикоррупционной политики в области противодействия коррупции, направленной на формирование нетерпимости к коррупционному поведению, в том числе утверждение и применение настоящего Положения; ознакомление с настоящим Положением работников Школы и возложения на них обязанности по безусловному соблюдению норм Положения;

б) разработка и реализация антикоррупционных мероприятий;

- в) антикоррупционное образование и пропаганда;
- г) сотрудничество с правоохранительными органами по профилактике правонарушений.
- д) консультирование работников Школы по вопросам, связанным с коррупцией и конфликтом интересов должностными лицами Школы, указанными в п. 6 Положения, и (или) привлеченными ими третьими лицами.

9. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

9.1. Каждый работник Школы при заключении трудового договора должен быть ознакомлен под роспись с настоящим Положением и локальными нормативными актами, касающимися предупреждения и противодействия коррупции, изданными в Школе.

9.2. Работники Школы независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящей антикоррупционной политики, а также за действие (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающих эти принципы и требования.

9.3. К мерам ответственности за коррупционные проявления в Школе относятся: меры уголовной, административной и дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Порядок пересмотра и внесения изменений в Положение

10.1. При изменении законодательства Российской Федерации, либо выявлении недостаточной эффективности в настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения.

10.2. Работа по актуализации Положения осуществляется Ответственным лицом за противодействие коррупции в Школе.